

HISTORISCHES INSTITUT DER UNIVERSITÄT ZU KÖLN

Anmeldung zur Mündlichen Prüfung (30 Minuten) als Modulabschluss für Schwerpunktmodul 1: „Theorien und Methoden der Geschichtswissenschaft“ GESCHICHTE, 2-Fach-Master of Arts ab WS 15/16

Prüfling/Matrikel: _____

E-Mail/Telefon: _____

Die oder der zu Prüfende füllt diesen Protokollbogen aus und legt ihn zur Vereinbarung des Prüfungstermins dem Prüfer/der Prüferin vor.

Eingebrachte Veranstaltung SM 1:

LV	Semester	Dozent/in, Titel der Lehrveranstaltung
Hauptseminar Theorien		

- Der/die Studierende muss sich für die **Prüfung in KLIPS 2.0 fristgerecht anmelden**.
- Die Prüfung wird **vom Leiter / von der Leiterin des Hauptseminars** abgenommen.
- Die Prüfung dauert 30 Minuten.
- Ein **Rücktritt** ist bis zwei Wochen vor dem Prüfungstermin ohne Begründung möglich, danach nur noch mit Attest.
- Die **Prüfung** wird **auf dem Protokollbogen** (Seite 2 und 3 dieses Dokuments) **verschriftlicht**. Dieses **Prüfungsprotokoll** ist **beim zuständigen Lehrstuhl** zu **hinterlegen**. Die Aufbewahrungspflicht endet nach 2 Jahren.
- Die **Note** wird **vom Prüfer/von der Prüferin in KLIPS 2.0 eingetragen**. Mittels der Funktion „**an die Fachabteilung übermitteln**“ wird die Prüfung **dem Prüfungsamt elektronisch angezeigt**. Anschließend wird das **KLIPS 2.0-Prüfungsprotokoll** von ihm/ihr ins PDF-Format **ausgedruckt** und **per Mail an das Prüfungsamt der Philosophischen Fakultät gesendet**.

Vereinbarter Termin und Ort: _____

Unterschrift Prüfer/in: _____

Unterschrift Prüfling: _____

Datum: _____

Protokollbogen zur Mündlichen Prüfung
Schwerpunktmodul 1:
„Theorien und Methoden der Geschichtswissenschaft“
GESCHICHTE, 2-Fach-Master of Arts
 (Dauer: 30 Minuten im Rahmen des Hauptseminars, 1/3 der Fachnote)

Prüfling: _____

Matrikel: _____

Prüfer(in): _____

Beginn: _____

Prüfling erklärt sich prüfungsfähig: () ja () nein

Ende: _____

Gegenstände der mündlichen Prüfung	ub	b	mHb	zTb	nb

ub umfassend beantwortet – **b** richtig beantwortet – **mHb** mit Hilfe beantwortet –
zTb zum Teil beantwortet – **nb** nicht beantwortet

Prüfling: _____

Gegenstände der mündlichen Prüfung	ub	b	mHb	zTb	nb

Note: (in Buchstaben:) _____

(in Ziffern:) _____

Begründung der Note: _____

Unterschriften der Prüfer(in): _____

und Protokollant(in): _____

(a) Dieses Prüfungsprotokoll ist beim zuständigen Lehrstuhl zu hinterlegen. Die Aufbewahrungspflicht endet nach 2 Jahren.

(b) Die Note wird von Prüfer / Prüferin in KLIPS 2.0 eingetragen.

(c) Mittels der Funktion „an Fachabteilung übermitteln“ wird die Prüfung dem Prüfungsamt elektronisch angezeigt.

(d) Anschließend wird das KLIPS 2.0-Prüfungsprotokoll von Prüfer/Prüferin ins PDF-Format ausgedruckt und an das Prüfungsamt der Philosophischen Fakultät per Mail weitergeleitet.